

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тогульская основная общеобразовательная школа»
Тогульского района Алтайского края

ПРИКАЗ

22.11.2013 г.

№ 91

«Об утверждении Положения о НСОТ»

В целях приведения НСОТ в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», а также в связи с реализацией указов Президента в РФ от 07.05.2012г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и №599 «О мерах по реализации государственной политике в области образования и науки», Постановления Администрации Тогульского района Алтайского края №317 от 27.09.2013г., решения общего собрания трудового коллектива МКОУ «Тогульская ООШ» (протокол № 4 от 20.11.2013 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить положение о Новой системе оплаты труда.

Директор школы:



В. Бабченко/

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

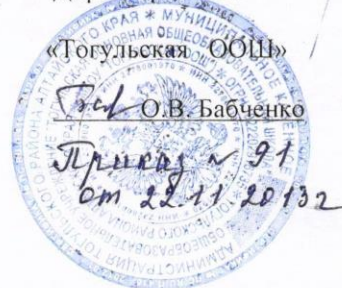
О.А. Чепель

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ

«Тогульская ООШ»

О.В. Бабченко



ПОЛОЖЕНИЕ.

О новой системе оплаты труда работников

МКОУ «Тогульская основная общеобразовательная школа»

Тогульского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) устанавливает порядок формирования системы оплаты труда работников МКОУ «Тогульская основная общеобразовательная школа» Тогульского района Алтайского края, реализующего программы начального общего, основного общего образования (далее – «общеобразовательное учреждение»)

1.2. Система оплаты труда работников общеобразовательного учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Тогульского района и школы.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативными расходами по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам начального общего, основного общего образования, а также дополнительного образования, утвержденными законом

Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данного образовательного учреждения, утвержденных нормативными правовыми актами Тогольского района и школы.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательной организации.

3.1. Орган местного самоуправления (учредитель) формирует централизованный фонд стимулирования руководителя. Рекомендуемый размер доли фонда оплаты труда – 1% от фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителя осуществляется с учётом целевых показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения, показателей эффективности деятельности руководителя, в соответствии с нормативными актами учредителя.

Указанные показатели включаются в трудовой договор (эффективный контракт) с руководителем общеобразовательного учреждения.

Для руководителя устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам года.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счёт фонда стимулирования руководителя. Размеры, условия и порядок выплат определяется нормативным правовым актом учредителя. Периодичность оценки эффективности деятельности учреждения и его руководителя устанавливаются учредителем.

4. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

4.1. При распределении фонда оплаты труда в общеобразовательной школе отдельно выделяются части, направляемые:

на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию ФГОС начального общего, основного общего образования;

на оплату труда работников, реализующих программы дошкольного образования.

4.2. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой и стимулирующей части.

Расчетный объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно, в пределах 20% от фонда оплаты труда учреждения. Расчетный объем может меняться в условиях чрезвычайного бюджетного финансирования.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату:

- руководящих работников (руководитель общеобразовательного учреждения, заместители руководителя);
- педагогических работников (учителя, социальные педагоги, педагоги-психологи, воспитатели групп кратковременного пребывания детей, старшие вожатые и др.), осуществляющие образовательную деятельность и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию (далее - «педагогические работники»);
- учебно- вспомогательного персонала (секретарь, повара, лаборанты);
- младшего обслуживающего персонала (уборщики, рабочие, завхоз, сторожа).

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в базовой части устанавливается школой самостоятельно с учётом объёма средств утверждённого учредителем на выполнение муниципального задания.

Расчетное соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов

начального общего, основного общего образования устанавливается как 70 к 30%.

5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной части.

5.2. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

5.3. Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение занятий в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности в рамках ФГОС.

Неаудиторная занятость работников включает:

- иную работу с обучающимися (индивидуальная работа, научная, творческая, исследовательская работа; консультации, дополнительные занятия с обучающимися; работа с одарёнными детьми; подготовка к олимпиадам, конференциям, смотрам; руководство кружком по предмету; работа, предусмотренная планом воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и др. мероприятий, проводимых с учащимися; работа с детьми, требующими особого внимания, иная внешкольная работа с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями педагогического работника);

- работу по подготовке к обеспечению учебного процесса; проверка письменных работ; заведование кабинетом; методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа, работа по ведению мониторинга .

- организационно-педагогическая деятельность (работа с родителями); дежурство , оформление личных дел учащихся , методическая работа.

- осуществление функций классного руководителя в соответствии с положением о классном руководителе.

- работу по психолого- педагогическому сопровождению образования детей-инвалидов в общественных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования.

Перечень внеаудиторной занятости педагогических работников, соотношение и порядок распределения фонда неаудиторной занятости определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, исходя из специфики его образовательной программы.

5.4 Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

- за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- за наличие ученой степени по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности;
- за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета, углубленное обучение;
- за работу в сельской местности;
- за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные

действующим законодательством.

С целью поддержки педагогических работников, привлечения молодых специалистов в общеобразовательное учреждение выплачивать:

- для работающих с детьми из социально неблагополучных семей, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» (пункт 2 «в»), ежемесячную доплату к должностному окладу (ставке заработной платы) – 100,0 руб.

- для выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступивших на работу, выплачивается первые 3 года ежемесячная поощрительная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы). Поощрительную надбавку устанавливать в следующих размерах:
 - ✓ первый год – 30% к должностному окладу;
 - ✓ второй год – 20% к должностному окладу;
 - ✓ третий год -10% к должностному окладу;
- для педагогических работников, выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, окончивших профессиональное образование с отличием, впервые поступивших на работу в общеобразовательное учреждение, в течении первых трех лет устанавливаться повышающий коэффициент за счет средств специальной части фонда оплаты труда – 5%.

Объем специальной части фонда оплаты труда - 30%.

5.5. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Распределение общей и специальной частей фонда оплаты труда производится по согласованию с Управляющим советом школы, на основании представления руководителя общеобразовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации.

6. Определение стоимости образовательной услуги в общественной организации.

6.1. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа»

Стоимость 1 ученико-часа-стоимость образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается общеобразовательным учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

6.2. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

ФОТазх34

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52},$$

где:

Стп – стоимость 1 ученико-часа;

34 – количество недель в учебном году;

52 – количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a_1 – количество обучающихся в первых классах;

a_2 – количество обучающихся во вторых классах;

a_3 – количество обучающихся в третьих классах;

...

a_{11} – количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v_1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v_2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v_3 – годовое количество часов по учебному плану в третьих классах;

...

v_{11} – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе;

6.3. Учебный план разрабатывается общеобразовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленные действующим федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для общеобразовательных организаций, а также Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов.

7 Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

7.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$Oy = (Стп \times У \times Чаз \times Г \times А \times Псз \times К \times (1 + Кс) + Днз) + Мл$, где:

Oy- оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп–стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час);

У- количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз- количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г- повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательной организации, с учетом численности обучающихся в подгруппе;

А- повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога, результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемой должности;

Псз- повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К- повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной общеобразовательной организации;

Кс- коэффициенты специфики работы;

Днз- доплата за неаудиторную занятость;

Мл- средства в размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечении книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012года, выплачиваемые независимо от объема педагогической нагрузки (устанавливается в однократном размере).

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

7.2. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле:

$Чаз = (Нг : Н \times 52) : 12$, где

Нг- объем годовой нагрузки в часах;

Н- количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом общеобразовательном учреждении;

52- количество недель в календарном году;

12- количество месяцев в календарном году.

7.3. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога, результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемым должностям (А) составляет:

- для имеющих вторую категорию (до истечения срока действия результатов аттестации)- 1,05;
- подтвердивших соответствие занимаемой должности – до 1,05 (устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно по результатам аттестации);
- для имеющих первую категорию -1,2;
- для имеющих высшую категорию -1,3;

7.4. Повышающий коэффициент с учетом степени по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды (Псз) устанавливается:

- для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствии почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – в размере 1,10.
- Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» устанавливается повышающий коэффициент в размере до 1,10 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

7.5. При наличии у педагогического работника несколько оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

7.6. Повышающий коэффициент (Г) при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, устанавливается образовательной организацией с учетом количества обучающихся в группе – 40% (1,4).

7.7. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной организации (К) определяется общеобразовательной организацией самостоятельно. Критериями для установления коэффициента являются:

- включение учебного предмета в государственную (итоговую) аттестацию выпускников, в том числе в форме ГИА;
- дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем);

- большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников;
- необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);
- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся;
- специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

7.8. Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению:

7.9. Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости.

Доплата за неаудиторную занятость (Днз) может устанавливаться в абсолютной форме (рублях) (Приложение 2) или рассчитываться исходя из стоимости ученико-часа с применением поправочных коэффициентов (при осуществлении внеурочной работы с обучающимися). Поправочные коэффициенты устанавливаются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

7.10. Общеобразовательное учреждение самостоятельно устанавливает порядок расчета оклада педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому.

Оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому определяется повышающим коэффициентом 20% к оплате за аудиторную занятость.

7.11 К окладу, определенному в соответствии с пунктами 7.1.-7.11. настоящих Методических рекомендаций, устанавливаются выплаты компенсационного характера: за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

7.12. При изменении численности обучающихся в течении учебного года размер оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, пересчитывается в соответствии с численностью обучающихся в классе. Периодичность перерасчета размера оклада указанных работников,

связанного с изменением численности обучающихся устанавливается 1 раз в месяц (на 1 число каждого месяца).

7.13 В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад педагогического работника увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

8 Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации.

8.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах выделенного стимулирующего фонда.

8.1.1. Для педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность и выполняющих обязанности по обучению, воспитанию, устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за непрерывный стаж работы;

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

выплаты за высокие результаты и качество деятельности, связанные с инновационной деятельностью;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты педагогическим работникам за непрерывный стаж работы в образовательных организациях на педагогических должностях устанавливаются:

педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс - к оплате за аудиторную занятость;

иным педагогическим работникам - к окладам.

Данные выплаты устанавливаются в следующих размерах:

от 5 до 10 лет- 5%;

от 10 до 15- 10%;

свыше 15 лет-15%.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора общеобразовательного учреждения и согласованным с профсоюзной организацией.

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников для определения размеров стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.08.2013 №3780 «Об утверждении положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников учреждений образования».

Премияльные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда.

8.1.2. Для специалистов, рабочих и учебно- вспомогательного персонала устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление услуг;

выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;

премияльные выплаты по итогам работы;

иные поощрительные выплаты.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление услуг специалистов, рабочих и учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности указанных работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения, утвержденным приказом директора и согласованным с профсоюзной организацией.

Премияльные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда .

8.2. Распределение стимулирующих выплат производится по согласованию с Управляющим советом школы, на основании представления руководителя общеобразовательного учреждения с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, выделенных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

8.3. Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников для определения размеров стимулирующих выплат устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательных организаций, коллективными договорами, соглашениями.

8.4. Увеличение стимулирующих выплат работникам, связанное с повышением заработной платы, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9 Расчет заработной платы руководителя общеобразовательного учреждения.

9.1. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей общеобразовательного учреждения по следующей формуле:

$Др = (ЗП_{ср} \times Кр \times А \times Псз) + Мл$, где:

Др- должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗП_{ср}- средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

Кр – коэффициент кратности, установленный учредителем в соответствии с объёмными показателями;

А – повышающий коэффициент с учётом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой устанавливаются к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

- 1,1 для руководителей, имеющих 1 квалификационную категорию (до истечения срока действия)

- 1,15 для руководителей, имеющих высшую квалификационную категорию (до истечения срока действия);

Для руководителей, подтверждающих соответствие занимаемой должности – до 1,15. Размер устанавливается учредителем.

9.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения должностного оклада руководителя утверждается нормативными правовыми актами учредителя.

9.4. Объёмные показатели деятельности школы устанавливаются в соответствии с положением о порядке отнесения школы к группе по оплате труда руководителей, утверждённых учредителем.

1 группа – от 1,6 до 1,8

2 группа – от 1,4 до 1,6

3 группа – от 1,2 до 1,4

4 группа – от 1,0 до 1,2

Диапазон в баллах по объёмным показателям устанавливается учредителем.

9.5. Выплаты за наличие квалификационной категории, учёной степени, почётного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда.

9.6. В трудовом договоре с руководителем школы могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счёт средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок выплат определяется учредителем.

10. Заключительные положения.

10.1. Оплата труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала осуществляется на основе рекомендуемых размеров окладов, ставок заработной платы работников школы по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утверждённых органом местного самоуправления.

Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляется в размерах и порядке, установленном локальными актами школы или коллективным договором.

10.2. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда в школе, при условии выполнения муниципального задания, сэкономленные средства направляются на увеличения стимулирования (за исключением экономии инновационного фонда).

10.4. В случае образования экономии фонда оплаты труда в школе, сложившиеся за счёт средств инновационного фонда, сэкономленные средства направляются на выплаты педагогическим работникам, которым были установлены указанные выплаты.

Приложение 1

КОЭФФИЦИЕНТЫ

специфики работы, применяемые при расчёте окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

№п/п	ПОКАЗАТЕЛИ СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ	Коэффициент специфики
1	2	3

1	Работа в образовательных учреждениях , расположенных в сельской местности	0,25
2	Индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей , имеющих ограниченные возможности	0,2
3	Психолого-педагогическое сопровождение детей - инвалидов	0,15
4	за особенность образовательных программ, в том числе сложность <ul style="list-style-type: none"> • обучение по 8 (7) виду • обучение в I классе • обучение во 2, 3, 4 классах (русский язык, математика, литературное чтение и приоритетность <ul style="list-style-type: none"> • предметы, выбранные для сдачи в форме ГИА • предметы, выбранные для сдачи экзамена в традиционной форме • за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (специфика предмета) – <ul style="list-style-type: none"> - работа в 2 смены - обучение информатике - обучение химии - обучение технологии (мальчики) - за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент); 	0,1 0,1 0,05 0,1 0,05 0,2 0,1 0,1 0,2 0,15

Приложение 2

Доплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость

№п/п	Показатели	Сумма
1	за заведование учебными кабинетами –	200,0 руб.
2	за заведование учебными мастерскими трудового обучения	1000,0 руб.
3	за заведование УОУ	1000,0 руб.
4	за проверку тетрадей – (с учётом факультативных часов, элективных курсов) в 5 – 9 классах по русскому языку в 5 – 9 классах по математике в классах начальной школы по русскому языку и математике	5,0 руб. за тетрадь; 5,0 руб. за тетрадь; 10,0 руб. за тетрадь
5	за руководство кружком	170,0 руб.
6	за руководство районным методическим объединением	200,0 руб.
7	за организацию итоговой деятельности	200,0 руб.
8	за организацию внеурочной деятельности по физкультуре	500,0 руб.
9	за вклад в реализацию образовательной программы (за подготовку обучающихся к очным олимпиадам и конкурсам районного уровня	100,0 руб.

	регионального уровня федерального уровня	1000,0 руб. 2000,0 руб.
10	доплату зав. библиотекой (библиотекаря) за работу с библиотечным фондом учебников и учебных пособий (при отсутствии в штатном расписании общеобразовательного учреждения ставки заведующего библиотекой)	1000,0 руб..
11	Доплата сопровождающему автобуса	500,0 руб.
12	Доплата учителю за организацию работы школьного автобуса	1500,0 руб.